



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio III Attività esercitate a livello regionale in merito alla gestione del personale docente, educativo e ATA

Protocollo e data in intestazione
Il Dirigente: Giuseppina Lotito

Ai Dirigenti degli Uffici di Ambito
territoriale dell'USR Puglia
(Loro sede)

e, p.c.

A tutte le Istituzioni scolastiche di ogni
ordine e grado della Regione Puglia
(Loro sede)

Alle segreterie regionali delle OO.SS.
Comparto Scuola e Area V
(Loro sede)

Al sito web dell'USR-Puglia

OGGETTO: Comparto Istruzione e Ricerca – **Sezione Scuola**. Azione di sciopero prevista per la giornata del **24 maggio 2024**.

Adempimenti previsti dall'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali del 2 dicembre 2020 (Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021) con particolare riferimento agli artt. 3 e 10.

Con nota prot. n. 68755 del 17 maggio 2024, acquisita in ingresso da questa Direzione Generale con prot. n. 29860 del 17 maggio 2024, l'Ufficio di Gabinetto del Ministero dell'Istruzione ha comunicato che il C.S.L.E. (Confederazione Sindacale Lavoratori Europei) ha proclamato uno sciopero “di tutto il personale docente e ATA a tempo determinato e indeterminato, delle scuole pubbliche, per l'intera giornata di **venerdì 24 maggio 2024**”.

Codesti Uffici sono pertanto invitati ad attivare, con la massima urgenza, la procedura relativa alla comunicazione degli scioperi alle istituzioni scolastiche e, per loro mezzo, ai lavoratori.



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio III Attività esercitate a livello regionale in merito alla gestione del personale docente, educativo e ATA

Le istituzioni scolastiche dovranno adottare tutte le soluzioni a loro disponibili (es: pubblicazione su sito web della scuola, avvisi leggibili nei locali della scuola, ecc.) in modo da garantire la più efficace ottemperanza degli obblighi previsti in materia di comunicazione.

Si trasmette, per gli adempimenti di competenza, la citata nota prot. n. 68755 unitamente al modello di scheda informativa al fine di assolvere agli obblighi di informazione.

LA DIRIGENTE
Giuseppina LOTITO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 c.2 del D.Lgs. 39/1993